

Титульний аркуш

27.12.2023

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 14

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

директор

(посада)

(підпис)

Ківерник Вячеслав Анатолійович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Приватне акціонерне товариство "Торговий дім "Червона зірка"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 34894709
4. Місцезнаходження: 25002, Кіровоградська обл., Кропивницький, вул.Чикаленка Євгена, будинок 1, корпус 2, офіс 20
5. Міжміський код, телефон та факс: (0522) 39-53-14, (0522) 39-53-14
6. Адреса електронної пошти: 34894709@tdchervonazirka.prat.in.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 21.04.2022, Затвердити річну інформацію емітента цінних паперів за 2021 р.
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://tdchervonazirka.prat.in.ua/emitents/report/s/year/2021>

(URL-адреса сторінки)

27.12.2023

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	X
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної	X

пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	X
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітнього періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	X
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)	
32. Твердження щодо річної інформації	X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента	
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом	
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітнього періоду	X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітнього періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітнього періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітнього року	
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за	

кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
41. Основні відомості про ФОН	
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
45. Правила ФОН	
46. Примітки: <p>Інформацію про одержані ліцензії на окремі види діяльності не подається для звітності приватного акціонерного товариства</p> <p>Відомості про участь емітента в інших юридичних особах не надається у зв'язку з відсутністю інформації</p> <p>Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається для звітності приватного акціонерного товариства.</p> <p>Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що Товариства не проводить рейтингової оцінки.</p> <p>Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента не надається, тому що Товариство не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.</p> <p>Інформація щодо судових справ не надається, тому що судові справи, які мають бути відображені в звіті Товариства відсутні.</p> <p>Штрафні санкції емітента не подаються за відсутністю штрафних санкцій у звітному періоді</p> <p>Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не надається, тому що таких виплат у звітному періоді не було.</p> <p>Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що зміни таких акціонерів у звітному періоді не було.</p> <p>Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій та Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, не надається, тому що таких змін в Товаристві не було.</p> <p>Інформацію по підпунктам 3-5 пункту 17 не включені до звіту у зв'язку з відсутністю такої інформації, інших цінних паперів окрім акцій та відсоткових облігацій Товариством не випускалося.</p> <p>Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не придбавало власних акцій протягом звітного періоду.</p> <p>Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, тому що Товариство не випускало цільових облігацій.</p> <p>Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента не надається, тому що Товариство не випускало інших цінних паперів крім акцій.</p> <p>Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу не надається, тому в Товаристві немає працівників, які володіють акціями емітента у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу.</p> <p>Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів не надається, тому що в Товаристві відсутні будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.</p> <p>Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.</p> <p>Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні Товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість не подається у складі звіту для приватного акціонерного товариства, щодо інших цінних паперів, крім акцій, якого не здійснено публічну пропозицію.</p> <p>Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) оскільки аудит фінансової звітності не здійснювався</p> <p>Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо), не надається, тому що Товариство не здійснювало випуск боргових цінних паперів.</p> <p>Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, не</p>	

надається, тому що така інформація не є наявна в Товаристві.

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не надається, тому що в Товаристві відсутні будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

Інформація, зазначена в пунктах 36-45, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН.

На момент підписання та розміщення звіту ПрАТ «Торговий дім «Червона зірка» змінило назву, так 25 серпня 2023 року згідно рішення позачергових загальних зборів акціонерів було прийнято рішення про зміну найменування Товариства з Приватне акціонерне товариство «Торговий дім «Червона зірка» на Приватне акціонерне товариство «Торговий дім «Елтом».

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Торговий дім "Червона зірка"

2. Скорочене найменування (за наявності)

3. Дата проведення державної реєстрації

07.02.2007

4. Територія (область)

Кіровоградська обл.

5. Статутний капітал (грн)

500000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

46.61 - Оптова торгівля сільськогосподарськими машинами й устаткуванням

28.30 - Виробництво машин і устаткування для сільського та лісового господарства

46.14 - Діяльність посередників у торгівлі машинами, промисловим устаткуванням, суднами та літаками

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ КБ "ПРИВАТБАНК", МФО 323583

2) IBAN

UA06 323583 00000 26001057000714

3) поточний рахунок

UA06 323583 00000 26001057000714

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

д/в, МФО д/в

5) IBAN

д/в

6) поточний рахунок

д/в

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Змін в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів не має.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова кількість працівників складала 2 осіб. Середня чисельність позаштатних працівників - 0 осіб. Середня чисельність працівників, що працюють за сумісництвом - 2 осіб. Середня чисельність працівників, що працюють на умовах неповного робочого дня - 0. Фонд оплати праці складав : у звітному періоді - 146 тис.грн, у попередньому періоді - 130 тис.грн . Фонд оплати праці в порівнянні з попереднім роком збільшився на 16 тис грн .

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не входить в жодне об'єднання

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Спільної діяльності з іншими підприємствами не проводиться.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Бухгалтерський облік Товариства ведеться у відповідності до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. №996-XIV, затверджене Міністерством Фінансів України та інших нормативних актів. Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом, та оформлена наказом "Про облікову політику" .

Облікову політику застосовувати таким чином, щоб фінансові звіти повністю відповідали всім вимогам Закону і кожному конкретному П (С) БО. Застосовувати передусім ті підходи і методи для ведення бухгалтерського обліку та надання інформації в фінансових звітах, які передбачені П (С) БО і найбільш адаптовані до діяльності підприємства.

При складанні фінансових звітів встановити кордон суттєвості в розмірі 1тис.грн.

Облік основних засобів. Здійснювати визнання, обліку та оцінку основних засобів (ОЗ) у відповідності до вимог П (С) БО №7. Одиницею обліку вважати окремий об'єкт.

Встановити вартісну межу для предметів, що входять до складу основних засобів, в розмірі понад 6000 грн. Основні засоби визнаються матеріальними активами, які утримуються підприємством для використання у виробництві або реалізації товарів і надання послуг, для здачі в оренду іншим особам або для адміністративних цілей і будуть використовуватися, як очікується, протягом більше одного року або одного операційного циклу. Основні засоби класифікувати відповідно до статті 5 П (С) БО №7 по групах: будівлі та споруди; машини та устаткування; автомобільний транспорт, інструмент, меблі, інвентар; інші основні фонди;

При зарахуванні на баланс основні фонди враховувати за первісною вартістю, що включає в себе витрати на придбання, виготовлення, доставку і установку.

Нараховувати амортизацію за ставками, встановленими ст. 145. Податкового Кодексу України. Витрати, понесені на поточний ремонт та обслуговування ОС, включати до складу адміністративних витрат. Витрати на проведення реконструкції та модернізації об'єктів основних фондів відносити на збільшення вартості конкретних об'єктів основних фондів.

Облік нематеріальних активів. Здійснювати визнання, облік і оцінку нематеріальних активів (НМА) відповідно до вимог П (С) БО №8. Одиницею обліку вважати окремий об'єкт нематеріальних активів. Бухгалтерський облік НМА вести по об'єктам, встановити терміни корисного використання відповідно до статті 5 П (С) БО №8.

При зарахуванні на баланс нематеріальний актив оцінювати і враховувати за первісною вартістю (собівартості), що включає в себе витрати на створення і придбання. Первісної вартості нематеріальних активів формувати згідно п.

11-17 П (С) БО №8. Встановити для НМА прямолінійним методом нарахування амортизації.

Переглядати і змінювати методи амортизації НМА, якщо це передбачає підвищення економічної ефективності діяльності підприємства. Зміни методів амортизації фіксувати в примітках до фінансової звітності як зміни в обліковій політиці.

Облік запасів. Встановити, що одиницею запасів (товарів) для бухгалтерського обліку визнавати їх найменування. Придбані (отримані) запаси (сировина, матеріали, ПММ, напівфабрикати) зараховувати на баланс за фактичною собівартістю придбання.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основним видом діяльності Емітента є Оптова торгівля сільськогосподарськими машинами й устаткуванням Чистий дохід від реалізації товарів, робіт, послуг у звітному періоді склав 134 тис. грн., що на 1372 тис.грн. менше ніж в попередній звітний період. Собівартість складала 0 тис. грн.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Значних придбань або відчуження активів протягом останніх 5 років не було. Значних інвестицій або придбань не планується

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Первісна вартість основних засобів на початок звітного періоду становила 846 тис.грн., знос основних засобів на початок звітного періоду становив 846 тис.грн, а їх залишкова вартість на початок періоду становила 0 грн, протягом звітного періоду надходження основних засобів не було. На кінець звітного періоду первісна вартість основних засобів становила 796 тис грн, їх знос склав 796 тис.грн, залишкова вартість основних засобів на кінець звітного періоду становить 0 грн.

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про основні засоби, інші необоротні матеріальні активи та незавершені капітальні інвестиції в необоротні матеріальні активи визначає П(С)БО 7 "Основні засоби".

Основними засобами визнавати матеріальні активи підприємства, які утримуються з метою використання у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання яких більше одного року.

Придбані (створені) основні засоби зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів. В бухгалтерському обліку для основних засобів (крім інших необоротних активів) застосовувати прямолінійний метод нарахування амортизації. Суму нарахованої амортизації відображати збільшенням суми витрат підприємства і зносу основних засобів.

Обмеження на використання майна емітента відсутні.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

На діяльність емітента впливає нестабільність цінової та економічної політики держави, зростання індексу інфляції,

що приводить до зростання цін на послуги, товари, енергоносії та інші матеріали і обумовлює платоспроможність контрагентів; значний податковий тиск на результати діяльності підприємства та фонд оплати праці; нестабільність законодавства України, а також негативний вплив макроекономічних процесів на загальний стан в країні, що в результаті призводить до зниження ділової активності емітента та його контрагентів. Викладені проблеми свідчать про достатню залежність від законодавчих та економічних обмежень. Вирішення цих проблем можливо лише у разі змін в економіці та податковій політиці держави, а звідси політичні та макроекономічні ризики Товариства тобто: політична нестабільність, зниження темпів економічного розвитку, зростання інфляції, податкове навантаження. Негативний вплив на розвиток емітента може мати погіршення економічної ситуації в Україні та у всьому світі, викликане, зокрема, пандемією гострої респіраторної хвороби COVID-19 та введенням пов'язаних із цим карантинних та обмежувальних заходів в Україні та світі, що матиме наслідком зниження попиту на продукцію, роботи, послуги Товариства.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

На підприємстві достатньо робочого капіталу для поточних потреб.

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від продажу продукції, виконаних робіт, наданих послуг, а також кредитних коштів. Робочий капітал достатній і відповідає поточним потребам підприємства, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат та погашення поточних зобов'язань.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Господарська діяльність Товариства здійснюється на підставі постійно діючих договорів. Зобов'язання передбачені договорами виконуються. Станом на кінець звітного періоду Товариство має укладені договори, які в стадії виконання, і за якими обліковується дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги в сумі 59 тис.грн.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Розширення виробництв та реконструкції не плануються

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариством не здійснюються дослідження та розробки

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента відсутня.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	Загальні збори є вищим органом акціонерного товариства. Загальні збори можуть вирішувати будь-які питання діяльності акціонерного товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції наглядової ради законом або статутом.	У загальних зборах акціонерного товариства можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники відповідно до законодавства та Статуту товариства
Наглядова рада	До складу Наглядової ради входять Голова наглядової ради та два члени наглядової ради. Комітетів наглядової ради не створено.	Штутман Павло Леонідович - голова Наглядової ради Калапа Сергій Георгійович - член Наглядової ради Стонога Валентин Михайлович - член Наглядової ради
Виконавчий орган	Одноособовим виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, є Голова правління - виконавчий директор Товариства.	Ківерник Вячеслав Анатолійович
Ревізор	Ревізор	Попов Михайло Іванович

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Голова правління-виконавчий директор	Ківерник Вячеслав Анатолійович	1972	Вища, Кіровоградський інститут сільськогосподарського машинобудування	27	ПрАТ "Торговий дім "Червона зірка", 34894709, керівник групи	18.11.2020, на 5 років
<p>Опис: Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 27 років Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Голова правління-виконавчий директор ПрАТ "Торговий дім "Червона зірка" Посади на будь-яких інших підприємствах: Генеральний директор ПрАТ "Металит" (код за ЄДРПОУ 36332954, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська обл., місто Кропивницький, вулиця Євгена Чикаленка, будинок 1, корпус 2, офіс 201) Винагороду (в тому числі в натуральній формі) посадова особа не отримувала.</p>							
2	Головний бухгалтер	Замуренко Юлія Володимирівна	1976	вища; Кіровоградський інститут сільськогосподарського машинобудування, 1998 рік закінчення, спеціальність - технології машинобудування, кваліфікація - інженер-механік;	23	ПрАТ "КПК", 30514088, заступник головного бухгалтера	16.02.2007, безстроково
<p>Опис: Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 23 років Розмір оплати праці визначався посадовим окладом згідно штатного розпису, іншої винагороди, в т.ч. у натуральній формі не виплачувалося. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Головний бухгалтер ПрАТ "Ельворті Груп", головний бухгалтер ПрАТ "Металит", головний бухгалтер ПрАТ "ТД "Червона зірка" Посади на будь-яких інших підприємствах: головний бухгалтер ПрАТ "Металит" (код за ЄДРПОУ 36332954 адреса 25006, Кіровоградська обл., місто Кропивницький, вулиця Євгена Чикаленка, будинок 1, корпус 2, офіс 201), головний бухгалтер ПрАТ "Ельворті Груп" (код за ЄДРПОУ 35720494, адреса 25002, Кіровоградська обл., Кіровоград, вул.Орджонікідзе, 7, оф.106)</p>							
3	Голова наглядової ради (представник акціонера)	Штутман Павло Леонідович	1962	Вища, Кіровоградський інститут сільськогосподарського машинобудування,	42	ПрАТ "Гідросила Груп", 20635597, Директор з розвитку	24.04.2020, на 3 роки

				1984 рік, "Технологія машинобудування, металорізальні станки та інструменти", інженер - механік; Міжнародна школа бізнесу, міжнародний центр приватизації, інвестицій та менеджменту			
<p>Опис: Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 42 рік Особа є представником акціонера. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Директор з розвитку ПрАТ "Гідросила Груп". Посади на будь-яких інших підприємствах: директор з розвитку ПрАТ "Гідросила груп" (код за ЄДРПОУ 20635597, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, м. Кіровоград (м. Кропивницький), вул. Орджонікідзе (вул. Ельворті), 7, офіс 101) Винагороду (в тому числі в натуральній формі) посадова особа не отримувала.</p>							
	Член наглядової ради (представник акціонера)	Калапа Сергій Георгійович	1970	Вища. Кіровоградський інститут сільськогосподарськог о машинобудування	29	ПАТ "Ельворті", 05784437, голова правління-генеральний директор	24.04.2020, на 3 роки
4	<p>Опис: Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 29 років Особа є представником акціонера. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова правління - генеральний директор ПАТ "Ельворті", Генеральний директор ПрАТ "Ельворті Груп" Посади на будь-яких інших підприємствах: голова правління-генеральний директор АТ "Ельворті" (код за ЄДРПОУ 05784437, адреса 25006, Кропивницький, вул.Євгена Чикаленка, 1), Генеральний директор ПрАТ "Ельворті Груп" (код за ЄДРПОУ 35720494, Місцезнаходження: 25002, Кіровоградська обл., Кіровоград, вул.Орджонікідзе, 7, оф.106) Винагороду (в тому числі в натуральній формі) посадова особа не отримувала.</p>						
	Член наглядової ради (представник акціонера)	Стонога Валентин Михайлович	1951	Вища. Кіровоградський інститут сільськогосподарськог о машинобудування	48	ПрАТ "Гідросила Груп", 20635597, директор фінансового управління	24.04.2020, на 3 роки
5	<p>Опис: Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 48 років. Особа є представником акціонера. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор фінансового управління ПрАТ "Гідросила груп". Посади на будь-яких інших підприємствах: директор фінансового управління ПрАТ "Гідросила груп" (код за ЄДРПОУ 20635597, адреса, 25002, Кіровоград, вул.Орджонікідзе, 7, оф.101)</p>						

Винагороду (в тому числі в натуральній формі) посадова особа не отримувала.							
6	Ревізор	Попов Михайло Іванович	1962	повна вища, закінчив Кіровоградський інститут сільськогосподарськог о машинобудування у 1984 році за спеціальністю "Технологія машинобудування, металорізальні станки і інструменти" та отримав кваліфікацію інженер-механік	41	ТОВ "КУА "Партнер-Інвест", 36200098, директор	24.04.2020, на 5 років
<p>Опис: Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 41 років Винагороду (в тому числі в натуральній формі) посадова особа не отримувала. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор ТОВ "КУА "Партнер-Інвест". Посади на будь-яких інших підприємствах: Директор ТОВ "КУА "ПАРТНЕР-ІНВЕСТ" (код 36200098, адреса 25002, Кіровоградська обл., місто Кропивницький, вул.Ельворті, будинок 7, офіс 416)</p>							

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Голова правління-виконавчий директор	Ківерник Вячеслав Анатолійович	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Замуренко Юлія Володимирівна,	0	0	0	0
Голова наглядової ради (представник акціонера)	Штутман Павло Леонідович	0	0	0	0
Член наглядової ради (представник акціонера)	Калапа Сергій Георгійович	0	0	0	0
Член наглядової ради (представник акціонера)	Стонога Валентин Михайлович	0	0	0	0
Ревізор	Попов Михайло Іванович	0	0	0	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Приватне акціонерне товариство "Ельворті Груп"	35720494	25002, Кіровоград, вул. Орджонікідзе, будинок 7, офіс 106	80
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Тітов Юрій Олександрович			20
Усього			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Протягом найближчих років планується здійснювати інвестування в підприємства з виробництва сільськогосподарської техніки, а також вишукувати нові напрямки діяльності з метою покращання фінансового стану Товариства.

2. Інформація про розвиток емітента

В Товаристві постійно проводиться робота щодо вдосконалення системи управління, підвищення кваліфікації персоналу, модернізації та впровадження новітніх інформаційних технологій. Зазначені заходи дозволяють підвищувати рейтинг та інвестиційну привабливість Товариства.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

В Товаристві постійно проводиться робота щодо вдосконалення системи управління, підвищення кваліфікації персоналу, модернізації та впровадження новітніх інформаційних технологій. Зазначені заходи дозволяють підвищувати рейтинг та інвестиційну привабливість Товариства.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдань та політики Товариства щодо управління фінансовими ризиками товариство немає.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінюватись унаслідок впливу суб'єктивних та об'єктивних чинників. До таких чинників віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі аналізу причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони. Кредитний ризик притаманний таким фінансовим інструментам, як поточні та депозитні рахунки в банках, облігації та дебіторська заборгованість.

Ринковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринковий ризик охоплює три типи ризику: інший ціновий ризик, валютний ризик та відсотковий ризик. Ринковий ризик виникає у зв'язку з ризиками збитків, зумовлених коливаннями цін на акції, відсоткових ставок та валютних курсів. Товариство наражається ринковим ризикам у зв'язку з інвестиціями в акції, облігації та інші фінансові інструменти.

Інший ціновий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін (окрім тих, що виникають унаслідок відсоткового ризику чи валютного ризику), незалежно від того, чи спричинені вони чинниками, характерними для окремого фінансового інструмента або його емітента, чи чинниками, що впливають на всі подібні фінансові інструменти, з якими здійснюються операції на ринку.

Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструменту коливатимуться внаслідок змін валютних курсів.

Валютних ризиків Товариство не має у зв'язку із відсутністю фінансових інструментів, номінованих в іноземній валюті.

Відсотковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок. Керівництво Товариства усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи Товариства, так і на справедливу вартість чистих активів.

Керівництво Товариства здійснює моніторинг відсоткових ризиків та контролює їх максимально припустимий розмір.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу.

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, зобов'язаннями, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів приватного акціонерного товариства "Торговий дім "Червона зірка" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції приватного акціонерного товариства "Торговий дім "Червона зірка" на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом Товариства. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення	28.04.2021	
Кворум зборів	100	
Опис	28.04.2021 року було проведено чергові загальні збори акціонерів ПрАТ "Торговий дім "Червона зірка" на яких було розглянуто наступні питання: 1. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень. 2. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів. 3. Звіт голови правління - виконавчого директора про результати фінансово - господарської діяльності товариства за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 4. Звіт наглядової ради про діяльність за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 5. Звіт ревізора та висновок ревізора про результати перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за 2020 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновку ревізора. 6. Затвердження річного звіту акціонерного товариства та порядку розподілу прибутку (покриття збитку) за 2020 рік Рішення по всім питанням порядку денного приймалось єдиним акціонером, що володіє 100 акцій Товариства. Перелік осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного, - наглядова рада.	

	<p>Прийняті рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрати лічильну комісію річних загальних зборів Товариства в складі: Ільченко І.В. - член лічильної комісії, Прасол В.А. - член лічильної комісії. Припинити повноваження лічильної комісії річних загальних зборів Товариства після виконання покладених на неї обов'язків у повному обсязі. 2. Затвердити наступний порядок проведення річних загальних зборів акціонерів: доповіді - до 15 хвилин; виступи - до 5 хвилин; запитання - до 3 хвилин; оголошення та довідки - після закінчення зборів. Розгляд, обговорення та голосування по питанням порядку денного проводити у послідовності, що передбачена порядком денним. Загальні збори акціонерів провести без перерви. 3. Звіт голови правління - виконавчого директора товариства про результати фінансово - господарської діяльності за 2020 рік затвердити. 4. Звіт наглядової ради про діяльність за 2020 рік затвердити. 5. Затвердити звіт ревізора, висновок ревізора про результати перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за 2020 рік. 6. Затвердити річний звіт за 2020 р. Прибуток отриманий за підсумками діяльності ПрАТ "Торговий дім "Червона зірка" у 2020 р. не розподіляти.
--	--

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	19.11.2021	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>19.11.2021 року було проведено позачергові загальні збори акціонерів ПрАТ "Торговий дім "Червона зірка" на яких було розглянуто наступні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень. 2. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів. 3. Про нарахування та виплату дивідендів, затвердження їх розміру та визначення способу виплати дивідендів. <p>Перелік осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного, - наглядова рада.</p> <p>За результатами голосування було прийнято наступні рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрати лічильну комісію позачергових загальних зборів Товариства в складі: Ільченко І.В. - член лічильної комісії, Прасол В.А. - член лічильної комісії. Припинити повноваження лічильної комісії позачергових загальних зборів Товариства після виконання покладених на неї обов'язків у повному обсязі. 2. Затвердити наступний порядок проведення позачергових загальних зборів акціонерів: доповіді - до 15 хвилин; виступи - до 5 хвилин; запитання - до 3 хвилин; оголошення та довідки - після закінчення зборів. Розгляд, обговорення та голосування по питанням порядку денного проводити у послідовності, що передбачена порядком денним. Загальні збори акціонерів провести без перерви. 3. Здійснити нарахування та виплату дивідендів за простими іменними акціями ПрАТ "Торговий дім "Червона зірка" у розмірі 2 000 000,00 гривень з нерозподіленого прибутку Товариства. Затвердити розмір дивідендів до виплати - 2 000 000,00 гривень із розрахунку - 40 гривень на 1 (одну) просту іменну акцію Товариства. Визначити спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам, а саме направлення відповідних сум коштів усім акціонерам, зазначеним у переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, шляхом переказу цих коштів акціонерним товариством на грошові рахунки отримувачів (банківські рахунки, інформація про які зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адреси акціонерів, зазначені в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок), у строк та в порядку, передбаченому ст. 30 Закону України "Про акціонерні товариства" та статутом Товариства. 	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X

Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	Виплата дивідендів	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	
--	--

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	
--	--

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової	Незалежний член	Залежний член	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
--------------------------------------	------------------------	----------------------	--

ради	наглядової ради	наглядової ради	
Штутман Павло Леонідович		Х	<p>голова Наглядової ради. Повноваження визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду. До функціональних обов'язків голови Наглядової ради належить організація роботи Наглядової ради; скликання засідання Наглядової ради та головування на них, затвердження порядку денного засідань, підготовка доповідей та звітів перед Вищим органом товариства про діяльність Наглядової ради, підтримання постійних контактів із іншими органами та посадовими особами Товариства, тощо.</p> <p>Як член наглядової ради голова наглядової ради в складі наглядової ради приймає рішення з усіх питань діяльності товариства відповідно до повноважень, наданих Статутом, Положенням "Про наглядову раду" і відповідними рішеннями Загальних зборів акціонерів, крім тих, які віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів, здійснюють захист прав акціонерів товариства і в межах компетенції, визначеної статутом, положенням про наглядову раду та чинним законодавством контролюють та регулюють діяльність виконавчого органу.</p>
Калапа Сергій Георгійович		Х	<p>член Наглядової ради. Члени наглядової ради в складі наглядової ради приймають рішення з усіх питань діяльності товариства відповідно до повноважень, наданих Статутом, Положенням "Про наглядову раду" і відповідними рішеннями Загальних зборів акціонерів, крім тих, які віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів, здійснюють захист прав акціонерів товариства і в межах компетенції, визначеної статутом, положенням про наглядову раду та чинним законодавством контролюють та регулюють діяльність виконавчого органу.</p>
Стонога Валентин Михайлович		Х	<p>член Наглядової ради. Члени наглядової ради в складі наглядової ради приймають рішення з усіх питань діяльності товариства відповідно до повноважень, наданих Статутом, Положенням "Про наглядову раду" і відповідними рішеннями Загальних зборів акціонерів, крім тих, які віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів, здійснюють захист прав акціонерів товариства і в межах компетенції, визначеної статутом, положенням про наглядову раду та чинним законодавством контролюють та регулюють діяльність виконавчого органу.</p>

<p>Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради</p>	<p>Протягом звітного періоду Наглядова рада здійснювала свою діяльність відповідно Статуту товариства та чинного законодавства, зокрема, Закону України "Про акціонерні товариства", виконувала свої повноваження, скликаючи засідання, на яких приймали рішення щодо скликання загальних зборів, затвердження проміжних звітів фінансово-господарської діяльності та інші.</p> <p>При прийнятті рішень Наглядова рада керувалася Статутом, Положенням про Наглядову раду та іншими внутрішніми документами. Необхідні для</p>
---	--

<p>зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</p>	<p>прийняття зважених рішень матеріали та інформація надаються членам Наглядової ради завчасно. Під час проведення засідань виділяється достатня кількість часу для ретельного розгляду та обговорення усіх питань порядку денного. Обмін думками на засіданнях Наглядової ради є вільним та відкритим, а висловлення нових ідей та пропозицій заохочується й підтримується. Усі засідання оформлюються протоколами на регулярній основі, висловлені членами Наглядової ради думки з приводу питань, що розглядаються, обов'язково фіксуються.</p> <p>Протягом звітного року проводилися засідання наглядової ради, на яких приймалися рішення про проведення річних загальних зборів акціонерів визначення дати, часу та місця їх проведення; проект порядку денного зборів; визначення дати складання переліків акціонерів для повідомлення та проведення зборів; призначення реєстраційної комісії, призначення голови та секретаря зборів, затвердження проектів рішень щодо питань, включених до проекту порядку денного зборів, затвердження тексту повідомлення для публікації та надсилання акціонерам, затвердження інших питань, визначених законодавством щодо проведення загальних зборів акціонерів, а також приймалися рішення щодо фінансово-господарської діяльності товариства відповідно до повноважень наглядової ради, визначених статутом товариства.</p>
--	--

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	
3 питань призначень		X	
3 винагород		X	
Інше (зазначити)			

<p>Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень</p>	
<p>У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності</p>	

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

<p>Оцінка роботи наглядової ради</p>	<p>Протягом звітного періоду Наглядова рада (виконавчий орган) здійснювала свою діяльність відповідно Статуту товариства та чинного законодавства, зокрема, Закону України "Про акціонерні товариства", виконувала свої повноваження, скликаючи засідання, на яких приймали рішення щодо скликання загальних зборів, затвердження проміжних звітів фінансово-господарської діяльності та інші.</p> <p>Метою діяльності Наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їхніх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань Товариства, розробка стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності Товариства.</p> <p>Протягом звітного періоду оцінка роботи Наглядової ради не проводилась. Органами Товариства не розглядалися та не приймалися рішення по питанням оцінки складу, структури Наглядової ради та її діяльності як колегіального органу, компетентності та ефективності та незалежності кожного члена ради, виконання Наглядовою радою поставлених цілей. Комітети Наглядової ради не утворювались.</p>
---	--

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X

Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (зазначити)		

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Ківерник Вячеслав Анатолійович	Одноособовим виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, є Голова правління - виконавчий директор Товариства. Голова правління - виконавчий директор. Голова правління - виконавчий директор вирішує всі питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що належать до компетенції загальних зборів і Наглядової Ради Товариства. Голова правління - виконавчий директор діє від імені Товариства в межах, визначених статуту Товариства.

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	Виконавчий орган Товариства є одноособовим тому засідань у звітному році Виконавчим органом Товариства не проводилося. Виконавчий орган здійснював управління щоденною виробничою та господарською діяльністю товариства для виконання мети та предмету діяльності товариства, визначену статутом товариства, рішеннями загальних зборів акціонерів та наглядової ради. За результатами діяльності Товариство у звітному періоді отримало прибуток.
--	---

Оцінка роботи виконавчого органу	За результатами діяльності Товариство у звітному періоді отримало прибуток, у зв'язку з чим роботу Виконавчого органу Товариства можна оцінити як задовільну. Органами Товариства не розглядалися та не приймалися рішення по питанням оцінки роботи та компетенції виконавчого
---	---

	органу.
--	---------

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси. Товариство аналізує терміни корисного використання своїх активів і терміни погашення зобов'язань, а також планує ліквідність на базі передбачень погашення різних інструментів. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як: 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис); 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат); 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування). Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством. Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?

0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	так	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	так	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	так	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	так	ні	так	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	ні	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	так	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X

Наглядова рада	X
Інше (зазначити)	

3 ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЕЛЬВОРТІ ГРУП"	35720494	80
2	Тітов Юрій Олександрович		20

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
50 000	0	Обмеження відсутні	
Опис	Загальна кількість голосуючих акцій ПРАТ "ТОРГОВИЙ ДІМ "ЧЕРВОНА ЗІРКА" складає 50 000 штук, що становить 100% від загальної кількості акцій Товариства. Власників, що не уклали з депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені, немає. В Товаристві обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів немає.		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Статуту голова та члени Наглядової ради Товариства, голова правління - виконавчий директор та ревізор є посадовими особами Товариства.

Відповідно до Статуту, Наглядова рада обирається загальними зборами на 3 роки. Персональний та кількісний склад Наглядової ради, затвердження умов цивільно - правових або трудових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради, визначається загальними зборами акціонерів Товариства.

До складу Наглядової ради входять Голова наглядової ради та член наглядової ради.

Рішення щодо обрання членів наглядової ради приймається загальними зборами акціонерів шляхом кумулятивного голосування. Голова наглядової ради Товариства обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову наглядової ради.

Відповідно до Статуту, голова правління - виконавчий директор, як одноосібний виконавчий орган, обирається

(призначається) наглядовою радою. Припинення повноважень (звільнення) голови правління - виконавчого директора відноситься до компетенції наглядової ради. Повноваження голови правління - виконавчого директора припиняються за рішенням наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення голови правління - виконавчого директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Підстави припинення повноважень голови правління - виконавчого директора встановлюються законодавством, статутом. Відповідно до Статуту, Ревізор обирається загальними зборами акціонерів шляхом кумулятивного голосування, на строк не більше п'яти років. Відповідно до Статуту, повноваження ревізора припиняються за рішенням загальних зборів акціонерів.

9) повноваження посадових осіб емітента

Повноваження членів наглядової ради визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду.

До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених цим Статутом та законодавством України.

До виключної компетенції наглядової ради належить:

" затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів законодавством України та Статутом, а також тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу;

" визначення видів економічної діяльності Товариства, відомості про здійснення яких вносяться до ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

" визначення (прийняття рішення про зміну) адреси місцезнаходження Товариства;

" прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених законодавством України;

" підготовка та затвердження проекту порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про місце та дату їх проведення, про визначення часу початку загальних зборів та часу проведення реєстрації акціонерів (представників акціонерів) для участі у загальних зборах, про включення пропозицій до проекту порядку денного, затвердження повідомлення про проведення загальних зборів, форми і тексту бюлетенів для голосування та порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів;

" призначення реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством України; голови та секретаря загальних зборів; особи, що може відкрити загальні збори (крім випадків скликання позачергових загальних зборів акціонерами Товариства);

" визначення дати складення переліку(ів) акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;

" визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів з урахуванням вимог, встановлених чинним законодавством України;

" затвердження ринкової вартості акцій власного випуску та ціни їх придбання, викупу, обов'язкового викупу, продажу, тощо у випадках, передбачених законодавством України;

" прийняття рішення про придбання цінних паперів інших емітентів та про продаж цінних паперів, належних Товариству, іншим емітентам, визначення умов відповідних цивільно-правових угод;

" прийняття рішення про порядок здійснення зменшення статутного капіталу Товариства;

" прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;

" прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

" затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством України;

" обрання та припинення повноважень (звільнення з посади) голови правління - виконавчого директора Товариства, членів правління, призначення та звільнення тимчасово виконуючого обов'язки голови правління - виконавчого директора Товариства;

" затвердження умов контракту з головою правління - виконавчим директором Товариства, встановлення розміру його винагороди;

" прийняття рішення про відсторонення голови правління - виконавчого директора Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління - виконавчого директора;

" призначення уповноваженої особи, яка має право:

" видавати накази про звільнення або про відсторонення від роботи голови правління - виконавчого директора;

" видавати накази про призначення виконуючого обов'язки голови правління - виконавчого директора;

" підписувати довіреності від імені Товариства, у випадку пред'явлення позову до голови правління - виконавчого директора у спорах про відшкодування збитків, завданих ними Товариству;

" видавати накази про притягнення до дисциплінарної та матеріальної відповідальності голови правління - виконавчого директора;

- " здійснення контролю за своєчасністю надання (розміщення, оприлюднення, опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства; розміщення, (оприлюднення, опублікування) Товариством інформації про принципи (кодекси) корпоративного управління Товариства;
- " розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- " обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
- " затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;
- " прийняття рішень про участь або відмову від участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- " вирішення питань про створення будь-яких юридичних осіб та/або участь або відмову від участі в інших юридичних особах; визначення умов цивільно-правових угод щодо придбання або відчуження прав на участь в інших суб'єктах господарювання, вирішення питань про їх реорганізацію та ліквідацію;
- " прийняття рішень про створення відокремлених підрозділів Товариства, в тому числі: дочірніх підприємств, філій та представництв; затвердження їх статутів та положень; затвердження річних результатів їх діяльності; прийняття рішень про їх реорганізацію та/або ліквідацію;
- " участь в управлінні від імені Товариства в дочірніх підприємствах засновником яких є Товариство, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до статутів дочірніх підприємств відносяться до компетенції засновника;
- " участь в управлінні від імені Товариства в філіях та представництвах, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до положень філій та представництв відносяться до компетенції головного підприємства;
- " затвердження за поданням голови правління - виконавчого директора керівників створених дочірніх підприємств - юридичних осіб;
- " визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв Товариства;
- " вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради законодавством України у разі припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення, ліквідація);
- " прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів будь-якого характеру, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків включно вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, та на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість з урахуванням обмежень, встановлених законодавством України;
- " визначення імовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- " прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка здійснює облік випущених Товариством акцій та надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- " скасування рішень виконавчого органу, прийнятих з питань, що не відносяться до його компетенції відповідно до п.п. 9.4.5. та 9.4.8. цього Статуту або з їх перевищенням;
- " ініціювання проведення позачергових ревізій, аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
- " формування (затвердження) складу експертних комісій (у тому числі з залученням незалежних сторонніх фахівців) для перевірки фактичного стану будь-яких напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства або діяльності посадових осіб Товариства у відповідності до їх повноважень. Розгляд та затвердження висновків цих комісій. Прийняття рішень та затвердження заходів по забезпеченню правових засад діяльності Товариства та його посадових осіб;
- " вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законодавством України та Статутом Товариства.

Повноваження (компетенція) голови правління - виконавчого директора Товариства визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства.

Голова правління - виконавчий директор відповідно до своїх повноважень:

- " здійснює керівництво оперативною господарською діяльністю Товариства;
- " організовує фінансово-економічну роботу, ведення грошово-розрахункових операцій;
- " здійснює контроль за рухом матеріальних та грошових цінностей;
- " організовує та здійснює зовнішньоекономічну діяльність;
- " призначає керівників філій та представництв Товариства;
- " приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, вживає до них заходи заохочення і накладення стягнень;
- " приймає рішення про відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки;

- " видає довіреності (розпорядження) іншим особам на представлення інтересів Товариства у відносинах з іншими юридичними та/або фізичними особами, державними, недержавними, іноземними та іншими органами, організаціями, установами;
- " відкриває в банківських установах поточні, валютні та інші рахунки Товариства;
- " видає накази та розпорядження в межах своїх повноважень;
- " забезпечує дотримання норм законодавства про працю, правил внутрішнього трудового розпорядку;
- " здійснює управління поточною господарською діяльністю Товариства;
- " затверджує організаційну структуру управління Товариства;
- " затверджує ціни і тарифи на товари та послуги Товариства;
- " затверджує в межах своєї компетенції положення, які регулюють питання поточної діяльності Товариства;
- " затверджує нормативні акти, які забезпечують діяльність Товариства, а також визначають відносини між підрозділами Товариства, в тому числі положення, стандарти, інструкції, регламенти тощо.
- " розробляє та затверджує щорічний кошторис, штатний розклад працівників Товариства, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання;
- " організовує матеріально-технічне забезпечення господарської та іншої діяльності Товариства;
- " розпоряджається майном Товариства в межах, що визначені Статутом;
- " подає на затвердження загальних зборів акціонерів звіт правління, річний фінансовий звіт Товариства;
- " затверджує склад та обсяги відомостей та інформації, які складають комерційну таємницю, порядок їх захисту;
- " приймає рішення та здійснює інші дії з питань поточної діяльності Товариства, що необхідні для досягнення цілей Товариства;
- " приймає рішення про вчинення правочину (договору), якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, не перевищує 10 (десяти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства ;
- " підписує від імені власника колективний договір та виступає як уповноважена особа власника;
- " затверджує внутрішні нормативні акти, що визначають відносини між підрозділами Товариства, розподіляє функції структурних підрозділів, затверджує положення про структурні підрозділи, стандарти, регламенти, інструкції та посадові інструкції;
- " розробляє та затверджує оперативні завдання та забезпечує їх реалізацію;
- " розробляє та затверджує штатний розклад працівників Товариства, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання;
- " організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Забезпечує надання наглядовій раді та загальним зборам акціонерів квартальних та річних фінансових звітів;
- " подає на погодження до наглядової ради наказ про облікову політику Товариства.

Повноваження Ревізора Товариства визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про ревізора (ревізійну комісію).

Ревізор здійснює перевірки та ревізії фінансово-господарської діяльності Товариства не рідше одного разу на рік. Додаткові перевірки можуть здійснюватись за дорученням Загальних зборів акціонерів Товариства та з його власної ініціативи або за вимогою акціонерів, які володіють у сукупності більш ніж 10 % акцій Товариства. При необхідності Ревізор проводить перевірки достовірності фінансової звітності Товариства за відповідний звітний період (квартал, півріччя, 9 місяців) для розгляду Наглядовою радою.

Ревізор має право вимагати від посадових осіб та інших працівників Товариства надання йому всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських і інших документів і особистих пояснень (усних та/або письмових).

Ревізор зобов'язаний своєчасно проводити перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за рік і надати свій висновок Загальним зборам акціонерів Товариства.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Приватне акціонерне товариство "Ельворті Груп"	35720494	25002, Кіровоград, Орджонікідзе 7 офіс 106	40 000	80	40 000	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Тітов Юрій Олександрович			10 000	20	10 000	0
Усього			50 000	100	50 000	0

ІХ. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій / Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій / Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій

1. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій

№ з/п	Дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів або акціонера	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій	Ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи - нерезидента	Розмір частки акціонера до зміни (у відсотках до статутного капіталу)	Розмір частки акціонера після зміни (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4	5	6
1	20.10.2021	Приватне акціонерне товариство "Ельворті Груп"	35720494	100	80
Зміст інформації:					
<p>20.10.2021 року ПрАТ "ТОРГОВИЙ ДІМ "ЧЕРВОНА ЗІРКА" з інформації, отриманої від Центрального депозитарія, стало відомо наступне: Розмір частки в загальній кількості голосуючих акцій юридичної особи Приватне акціонерне товариство "Ельворті Груп", код ЄДРПОУ 35720494, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська обл., місто Кіровоград(п), вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 106, зменшився: до зміни - 100%, після зміни - 80%. Особа, яка входить до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа здійснює розпорядження акціями - Товариству не відомо. Дата, в яку порогові значення було досягнуто або перетнуто - Товариству не відомо.</p>					
2	20.10.2021	Тітов Юрій Олександрович		0	20
Зміст інформації:					
<p>20.10.2021 року ПрАТ "ТОРГОВИЙ ДІМ "ЧЕРВОНА ЗІРКА" з інформації, отриманої від Центрального депозитарія, стало відомо наступне: Розмір частки власника в загальній кількості голосуючих акцій фізичної особи - Тітов Юрій Олександрович (місцезнаходження: 25006, Кіровоградська обл., м.Кіровоград, вул.Володарського,16, к.3, кв.9) збільшився: до зміни - 0%, після зміни - 20%. Особа, яка входить до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа здійснює розпорядження акціями - право власності на акції набула фізична особа. Дата, в яку порогові значення було досягнуто або перетнуто - Товариству не відомо.</p>					

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
акції прості іменні	50 000	10,00	<p>Кожною простою акцією акціонерного Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи наступні права:</p> <ul style="list-style-type: none"> - брати участь у Загальних зборах акціонерів і голосувати особисто або через своїх представників; - обирати органи управління Товариством, визначені в цьому Статуті, та бути обраними до них; - брати участь у розподілі прибутку Товариства, отримувати частку цього прибутку (дивіденди); - у разі ліквідації Товариства після розрахунків з кредиторами та виконання зобов'язань перед державою, акціонери мають право отримати частину майна Товариства або його вартості, пропорційну кількості належних їм акцій Товариства; - отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства; - розпоряджатися акціями, що їм належать, у порядку, визначеному чинним законодавством та цим Статутом; - користуватись переважним правом на придбання додатково випущених акцій Товариства; - акціонери можуть мати також інші права, передбачені законодавством України. <p>Переважним правом акціонерів Товариства визнається право акціонера - власника простих акцій придбавати розміщені Товариством прості акції пропорційно частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій. Переважне право надається акціонеру - власнику простих акцій у процесі приватного розміщення обов'язково, в порядку, встановленому законодавством.</p> <p>Акціонери Товариства мають переважне право на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами цього Товариства, за ціною та на умовах, запропонованих акціонером третій особі, пропорційно кількості акцій, що належить кожному з них.</p> <p>Акціонер Товариства, який має намір продати свої акції третій особі, зобов'язаний письмово повідомити</p>	Публічна пропозиція та/або допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру відсутні

			<p>про це решту акціонерів Товариства із зазначенням ціни та інших умов продажу акцій. Акціонери зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів акціонерів, інших органів Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; - оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, в тому числі інсайдерську інформацію. <p>Кожний акціонер - власник простих акцій Товариства має право вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому голосуючих акцій, якщо він зареєструвався для участі у Загальних зборах акціонерів та голосував проти прийняття Загальними зборами акціонерів рішення про:</p> <ul style="list-style-type: none"> - злиття, приєднання, поділ, перетворення, виділ, зміну типу Товариства; - вчинення Товариством значного правочину; - зміну розміру статутного капіталу Товариства. 	
Примітки:				

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14.01.2011	2/11/1/11	Кіровоградське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000112478	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	10	50 000	500 000	100
Опис	Цінні папери Товариства на організаційно оформлених ринках не обертаються. Заяви про включення цінних паперів до лістингу Товариством не подавалися. Обіг цінних паперів Товариства здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: не проводилось. Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах відсутня. Додаткові емісії акцій в звітному році не проводились								

2. Інформація про облігації емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Облігації (відсоткові, цільові, дисконтні)	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (шт.)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн)	Процентна ставка за облігаціями (у відсотках)	Строк виплати процентів	Сума виплаченого процентного доходу у звітному періоді (грн)	Дата погашення облігацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	13
15.09.2010	1/11/2/10	Кіровоградське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового	UA4000094593	відсоткові	1 000	15 000	Електронні іменні	15 000 000	25	облігації викуплено емітентом	0	31.12.2020

		ринку									
Опис	<p>Додаткових емісій облігацій у звітному році не було.</p> <p>Протягом 2013 року всі облігації Товариства було викуплено Емітентом. Станом на кінець звітного періоду облігації обліковуються за емітентом. Доходи за процентами не нараховувалися та не виплачувалися.</p> <p>На зовнішніх ринках торгівля цінними паперами емітента не здійснювалась. Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах відсутня. Мета емісії облігацій: Поповнення обігових коштів емітента на 15 000 000 (п'ятнадцять мільйонів) гривень дозволить розширити свою торгову мережу з постачання та збуту сільськогосподарської техніки, що збільшить оборотність капіталу та покращить умови співробітництва з сільськогосподарськими підприємствами. Емітент зобов'язується не використовувати кошти, залучені від розміщення облігацій для формування статутного капіталу, а також не використовувати кошти для покриття збитків від господарської діяльності. Джерела погашення та виплати доходу за облігаціями: за рахунок доходу отриманого від господарської діяльності після розрахунків з бюджетом і сплати інших обов'язкових платежів.</p>										

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
14.01.2011	2/11/1/11	UA4000112478	50 000	500 000	50 000	0	0
Опис:							
Голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, відсутні.							
Голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, відсутні.							

XII. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	За результатами звітного періоду		У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	0	0	2 000 000	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	0	0	40	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	0	0	400 000	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів			19.11.2021	
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів			06.12.2021	
Спосіб виплати дивідендів			безпосередньо акціонерам	
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату				
Дата (дати) перерахування/відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату			07.12.2021, 400 000	
Опис	<p>19 листопада 2021 року наглядовою радою приватного акціонерного товариства "Торговий дім "Червона зірка" прийнято рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати. Дата прийняття загальними зборами товариства рішення про виплату дивідендів - 19 листопада 2021 року.</p> <p>Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 06.12.2021 року. Розмір дивідендів, що підлягають виплаті відповідно до рішення загальних зборів - 2 000 000 грн. з розрахунку 40 грн. на одну акцію.</p> <p>Строк виплати дивідендів - з 07.12.2021 року по 19.05.2022 року.</p> <p>Спосіб виплати дивідендів - шляхом переказу відповідної суми коштів акціонерним товариством на грошовий рахунок акціонера в установі банку (банківський рахунок, інформація про який зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адресу акціонера, зазначений в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок).</p> <p>Порядок виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам, які мають право на їх отримання, грошовими коштами шляхом: переказу відповідної суми коштів акціонерним товариством на грошовий рахунок акціонера в установі банку (банківський рахунок, інформація про який зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів) та/або шляхом поштових переказів на адресу акціонера, зазначений в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (у разі якщо перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, не містить інформації про банківський рахунок) у строк до 19.05.2022 року.</p> <p>Станом на кінець звітного періоду сума виплачених/перерахованих дивідендів складає 400 000,00 грн.</p> <p>Інші 1 600 000 грн було перераховано 28.01.2022 року</p>			

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента
1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	0	0	0	0	0	0
Опис	<p>Первісна вартість основних засобів на початок звітної періоду становила 796 тис.грн., знос основних засобів на початок звітної періоду становив 796 тис.грн, а їх залишкова вартість на початок періоду становила 0 грн, протягом звітної періоду надходження або вибуття основних засобів не було. На кінець звітної періоду первісна вартість основних засобів становила 796 тис грн, їх знос склав 796 тис.грн, залишкова вартість основних засобів на кінець звітної періоду становить 0 грн.</p> <p>Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про основні засоби, інші необоротні матеріальні активи та незавершені капітальні інвестиції в необоротні матеріальні активи визначає П(С)БО 7 "Основні засоби".</p> <p>Основними засобами визнавати матеріальні активи підприємства, які утримуються з метою використання у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання яких більше одного року.</p> <p>Придбані (створені) основні засоби зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів. В бухгалтерському обліку для основних засобів (крім інших необоротних активів) застосовувати пряmlinійний метод нарахування амортизації. Суму нарахованої амортизації відображати збільшенням суми витрат підприємства і зносу основних засобів.</p> <p>Обмеження на використання майна емітента відсутні.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	45 372	47 357
Статутний капітал (тис.грн)	500	500
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	500	500
Опис	<p>Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.</p>	
Висновок	<p>Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 44872 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 44872 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення</p>	

статутного капіталу не вимагається.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	3	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	1827	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	1830	X	X
Опис	Довгострокові зобов'язання на початок та кінець звітної періоду відсутні. Короткострокові зобов'язання на кінець звітної періоду склали 1830 тис.грн., що на 1466 тис.грн. менше ніж у попередньому звітному періоді.			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, м.Київ, вул.Тропініна 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення НКЦПФР №2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	044 591-04-04
Факс	044 591-04-04
Вид діяльності	депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис	ПАТ "НДУ" відповідно до договору надає Товариству послуги з відкриття рахунку у цінних паперах, депозитарного обслуговування випусків цінних паперів та корпоративних операцій емітента, у тому числі надання Центральним депозитарієм послуг щодо забезпечення погашення емітентом боргових цінних паперів, здійснення розрахунків за правочинами

	щодо цінних паперів, вчиненими на фондовій біржі та поза фондовими біржами при розміщенні випуску (частини випуску) цінних паперів, а також виплати доходів за цінними паперами відповідно до компетенції щодо обліку цінних паперів, встановленої Законом України <Про депозитарну систему України>, шляхом зарахування коштів, переказаних емітентом на рахунок Центрального депозитарію, відкритий у Розрахунковому центрі з обслуговування договорів на фінансових ринках для їх подальшого переказу отримувачам,
--	---

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, м.Київ, Антоновича, 51 оф.1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 498-38-15
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Опис	ДУ "АРІФРУ" надає емітенту інформаційні послуги щодо подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, м.Київ, Антоновича, 51 оф.1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 498-38-15
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
Опис	ДУ "АРІФРУ" надає емітенту інформаційні послуги щодо оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку

Підприємство Територія Організаційно-правова форма господарювання Вид економічної діяльності	Приватне акціонерне товариство "Торговий дім "Червона зірка" Кіровоградська обл. Акціонерне товариство	Дата за ЄДРПОУ за КАТОТТГ за КОПФГ за КВЕД	КОДИ
			01.01.2022
			34894709
			UA35040210010019355
			230
			46,61

Середня кількість працівників: 2

Адреса, телефон: 25002 Кропивницький, вул.Чикаленка Євгена, будинок 1, корпус 2, офіс 20, (0522) 39-53-14

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2021 р.
Форма №1

			Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	0	0	
первісна вартість	1001	0	0	
накопичена амортизація	1002	(0)	(0)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	
Основні засоби	1010	0	0	
первісна вартість	1011	796	796	
знос	1012	(796)	(796)	
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	
первісна вартість	1016	0	0	
знос	1017	(0)	(0)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	
первісна вартість	1021	0	0	
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)	
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	
інші фінансові інвестиції	1035	42 828	42 828	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	
Гудвіл	1050	0	0	
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	
Усього за розділом I	1095	42 828	42 828	
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	0	0	
Виробничі запаси	1101	0	0	
Незавершене виробництво	1102	0	0	
Готова продукція	1103	0	0	

Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	59	59
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	4	4
з бюджетом	1135	2	2
у тому числі з податку на прибуток	1136	1	1
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	3 700	2 500
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1 069	1 774
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	1 069	1 774
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	59	35
Усього за розділом II	1195	4 893	4 374
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	47 721	47 202

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	500	500
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	34	34
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	46 823	44 838
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	47 357	45 372
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0

у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	0	1
розрахунками з бюджетом	1620	1	3
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	2	4
розрахунками з оплати праці	1630	6	14
одержаними авансами	1635	355	208
розрахунками з учасниками	1640	0	1 600
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0
Усього за розділом III	1695	364	1 830
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	47 721	47 202

Керівник

Ківерник Вячеслав Анатолійович

Головний бухгалтер

Замуренко Юлія Володимирівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Торговий дім
"Червона зірка"

за ЄДРПОУ

Дата

КОДИ

01.01.2022

34894709

**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2021 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	134	1 506
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(0)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:	2090	134	1 506
прибуток			
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	151	22
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(255)	(214)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(15)	(0)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:	2190	15	1 314
прибуток			
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:	2290	15	1 314
прибуток			

збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	15	1 314
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	15	1 314

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	0	0
Витрати на оплату праці	2505	146	130
Відрахування на соціальні заходи	2510	32	29
Амортизація	2515	0	0
Інші операційні витрати	2520	92	55
Разом	2550	270	214

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	5 000	50 000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	5 000	50 000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,300000	26,280000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,300000	26,280000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Ківерник Вячеслав Анатолійович

Головний бухгалтер

Замуренко Юлія Володимирівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Торговий дім
"Червона зірка"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2022
34894709

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2021 рік
Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	14	1 671
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	23
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1 351	400
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(77)	(55)
Праці	3105	(110)	(107)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(30)	(29)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(54)	(26)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(1)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(53)	(26)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(15)	(1 200)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	1 079	677
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої	3235	0	0

господарської одиниці			
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(374)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-374	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	705	677
Залишок коштів на початок року	3405	1 069	392
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	1 774	1 069

Керівник

Ківерник Вячеслав Анатолійович

Головний бухгалтер

Замуренко Юлія Володимирівна

Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	-1 985	0	0	-1 985
Залишок на кінець року	4300	500	34	0	0	44 838	0	0	45 372

Керівник

Ківерник Вячеслав Анатолійович

Головний бухгалтер

Замуренко Юлія Володимирівна

XVI. Твердження щодо річної інформації

Наскільки нам відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
19.11.2021		Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів
20.10.2021	21.10.2021	Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій